

Schulprogramm
8. August 2019

Name der Arbeitsgruppe:

Vorbereitung auf Studium und Beruf

Leiter/in:

Frau Kling

Kurze Beschreibung des Ist-Zustandes:

Die HvK bietet eine große Anzahl an Berufsorientierungsangeboten - differenziert nach verschiedenen Schul- und Jahrgangsformen – an, welche in unserem BO-Konzept dargelegt sind.

Ziel für die nächsten fünf Jahre:

Die interdisziplinäre Ausrichtung der BO-Arbeit wird erweitert und es erfolgt eine noch intensivere Vernetzung aller am BO-Prozess Beteiligten. Dabei soll auch die individuelle und differenzierte Betreuung der Schülerinnen und Schüler noch stärker im Fokus stehen.

Aktionsplan für die kommenden fünf Schuljahre bis 2024/25

Ziele	Indikatoren*	Verantwortlich	Wer arbeitet mit?	Bis wann?
1. Wir erhöhen die Transparenz des Angebots der BO an der HvK.	Die SuS, deren Eltern, die Lehrkräfte, die unterstützenden Unternehmen und Partner werden über die aktuellen Berufsorientierungsangebote und deren Umsetzung an der HvK informiert. Es erfolgt ein regelmäßiger Austausch, z.B. durch die institutionalisierten Treffen mit den Akteuren der Talent Company, durch Konferenzen, Eltern- und SuS- sowie Teamgespräche.	TC-Akteure, Schulleitung	Alle Lehrkräfte, Eltern- (vertretung), Berufsberatung in der Agentur für Arbeit	fortlaufend
2. Wir verbessern kontinuierlich die Schullaufbahn-, Berufs- und Studienberatung.	Pädagogische Konferenzen der Stufen H9/R10 und G10 werden vorverlegt und sollen nach den Herbstferien stattfinden. Somit kann frühzeitig Handlungsbedarf ermittelt werden. Bei	Schulleitung, Klassenleiter/innen, Tutor/innen,	TC Akteure, Fachlehrkräfte	fortlaufend

	Elterngesprächen können Klassenleiter/innen bei Bedarf auch die Zweigleitung und/oder die BO-Verantwortlichen im Rahmen der Angebote der Talent Company nutzen.			
3. Wir passen unser Praktikumskonzept an die sich ändernden Rahmenbedingungen an.	Das Konzept zur Betreuung von SuS in den Berufspraktika in allen betroffenen Stufen wird bezüglich Vorbereitung, Betreuung und Nachbereitung den rechtlichen Vorgaben unter Berücksichtigung unterrichts- und schulorganisatorischer Rahmenbedingungen angepasst.	Zweigleitungen, GOS-Leitung, Fachsprecher/in PoWi	Alle Lehrkräfte	Bis Ende des Schuljahres 2019/20
4. Wir nutzen unsere Kontakte zu ehemaligen SuS in Hinblick auf deren beruflichen Werdegang.	Ein Kontaktpool aus ehemaligen SuS wird aufgebaut. Diese berichten in den Klassen R9, G9 und H8 und der Oberstufe über ihren nachschulischen Werdegang. Klassenlehrkräfte und Tutor/innen treffen in den Abgangsklassen eine Auswahl und listen sie – unter Berücksichtigung der Vorschriften des Datenschutzes – in der Datei. Einladungen an Ehemalige erfolgen vorzugsweise in der Wanderwoche.	Realschulleiter/in führt Datei Sek I GOS-Leitung führt Datei Sek II		Ab Ende des Schuljahres 2019/20, danach fortlaufend
5. Wir nutzen die HvK-Homepage zur Publikation aktueller BO-Angebote.	Aktuelle Angebote wie z.B. Betriebspraktika, Ausbildungsplätze, duale Studiengänge, Berufsbildungsmessen, Schnuppertage, Links zu ausgewählten Homepages werden auf der HvK-	Schulleitung, TC-Koordinatoren, Fachsprecher/in für PoWi	IT-Beauftragte/r	Implementierung bis Ende des Schuljahres 2019/20, danach laufende Pflege

	Homepage veröffentlicht.			
6. JOBWALL- Partner der Talent-Company unterstützen SuS bei Betriebspraktika, deren Suche nach Ausbildungs- und dualen Studienplätzen, führen Informationsveranstaltungen, Bewerbungstrainings und Workshops durch.	Diese BO-Aktivitäten werden bei den regelmäßigen Treffen der TC-Akteure evaluiert.	Alle TC-Akteure, insbesondere TC-Koordinatoren/innen der HvK	Alle in diesem Prozess involvierten Lehrkräfte	Start im Laufe des Schuljahres 2019/20, danach fortlaufend

*Woran können wir prüfen, dass wir Erfolg haben (Messbarkeit)?

Bitte beim Erarbeiten und Ausfüllen des Aktionsplans beachten:	erfüllt
Die Ziele werden, sofern möglich, in Etappenziele untergliedert, um den Prozess aufzuzeigen, der für Nachhaltigkeit sorgt.	
Jeder Indikator wird evaluierbar formuliert, um objektiv feststellen zu können, ob er auch erreicht wurde.	
Alle im Formular genannten Punkte sind ausgefüllt.	
Das Formblatt muss digital an das Lenkungsteam weitergeleitet werden.	
Die Gruppe präsentiert ihre (Teil-)Ergebnisse dem Plenum in der Gesamtkonferenz am 9. September 2019.	

Stand: 1. August 2019